

eDoręczenia

Zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 910/2014 z dnia 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na runku wewnętrznym oraz uchylające dyrektywę 1999/WE (eIDAS) oraz ustawą z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz.U. z 2024 r. poz.1045 ze zm.), (e-Doręczenia) i Komunikatem Ministra Cyfryzacji z 12 lipca 2024 r. (Dz.U. z 2024 r. poz. 1078) – **Samorządowe Kolegium Odwoławcze w Kielcach uruchomiło adres do doręczeń elektronicznych (ADE) o numerze: AE:PL-75587-37417-EWCJI-17.**

Od 1 stycznia 2025 r. skrzynka doręczeń, powiązana z adresem do doręczeń elektronicznych jest podstawowym środkiem komunikacji elektronicznej, który zapewnia odbieranie i wysyłanie korespondencji oraz przechowywanie korespondencji i powiązanych z nią dowodów. Samorządowe Kolegium Odwoławcze w Kielcach doręcza korespondencję za pomocą publicznej usługi rejestrowanego doręczenia elektronicznego (PURDE) oraz za pomocą publicznej usługi hybrydowej (PUH).

Aby wysłać pismo za pośrednictwem e-Doręczeń należy założyć adres i skrzynkę na edoreczenia.gov.pl lub na [mObywatel.gov.pl](https://mobywatel.gov.pl). Więcej informacji o e-Doręczeniach można uzyskać na stronie <https://www.gov.pl/web/edoreczenia/najwazniejsze-informacje-dla-obywatela>. Szczegółowe

Podstawowe wymagania dla dokumentów elektronicznych dostarczanych do SKO w Kielcach:

1. Do danych zawierających dokumenty tekstowe, tekstowo-graficzne: akceptowalny jest format korespondencji z rozszerzeniem .pdf
2. Do kompresji (zmniejszenia objętości) dokumentów elektronicznych: akceptowalny jest format: .zip
3. Do określenia struktury i wizualizacji dokumentu elektronicznego: akceptowalny jest format: .xml
4. Maksymalny rozmiar dokumentu elektronicznego wraz z załącznikami możliwy doręczenia za pomocą e-Doręczeń wynosi 500 MB.

Szczegółowe wytyczne dotyczące warunków doręczeń elektronicznych określa aktualny Regulamin Poczty Polskiej dot. świadczenia publicznej usługi rejestrowanego doręczenia elektronicznego i publicznej usługi hybrydowej.

Dokumenty elektroniczne muszą być opatrzone ważnym kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym albo podpisem osobistym (podpis w dowodzie osobistym z warstwą elektroniczną).