

Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów w sprawie wielokrotności kwoty bazowej oraz szczegółowych zasad wynagradzania prezesa, wiceprezesa, pozostałych członków samorządowego kolegium odwoławczego i pracowników biura tego kolegium

ROZPORZĄDZENIE PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 1 lipca 2002 r.

w sprawie wielokrotności kwoty bazowej oraz szczegółowych zasad wynagradzania prezesa, wiceprezesa, pozostałych członków samorządowego kolegium odwoławczego i pracowników biura tego kolegium t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 931.

Na podstawie [art. 15 ust. 5 i 7](#) ustawy z dnia 12 października 1994 r. o samorządowych kolegiach odwoławczych (Dz. U. z 2015 r. poz. 1659) zarządza się, co następuje:

§ 1. Ustala się następujące mnożniki wynagrodzenia zasadniczego i dodatku funkcyjnego dla prezesa, wiceprezesa i etatowych członków samorządowego kolegium odwoławczego, zwanego dalej "kolegium":

Lp.	Stanowisko	Mnożniki wynagrodzenia zasadniczego	Dodatek funkcyjny
1	Prezes kolegium	3,75	0,74
2	Wiceprezes kolegium	3,5	0,42
3	Członek kolegium	3,32	-

§ 2.

1. Wysokość wynagrodzenia pozaetatowych członków kolegium, w zależności od przyjętej organizacji pracy i liczby posiedzeń w danym miesiącu, określi prezes właściwego kolegium.

2. Miesięczna wysokość wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, wynosi do 60% miesięcznego wynagrodzenia etatowego członka kolegium.

§ 3. Dla pracowników biura kolegium ustala się:

- 1) tabelę miesięcznych stawek wynagrodzenia zasadniczego, stanowiącą załącznik nr 1 do rozporządzenia;
- 2) tabelę procentowych stawek dodatku funkcyjnego, stanowiącą załącznik nr 2 do rozporządzenia;
- 3) tabelę stanowisk, zaszerzegowań i wymagań kwalifikacyjnych pracowników, stanowiącą załącznik nr 3 do rozporządzenia.

§ 4.

1. Prezes kolegium dokonuje przeszerzegowania pracownika biura kolegium, w ramach wynagrodzenia przewidzianego dla danego stanowiska, oraz awansowania pracownika na stanowisko wyższe od zajmowanego.

2. Prezes kolegium może, w uzasadnionych wypadkach, skrócić pracownikowi wymagany okres pracy zawodowej na danym stanowisku.

§ 5. Pracownikom zatrudnionym na stanowiskach związanych z kierowaniem zespołem przysługuje dodatek funkcyjny. Dodatek funkcyjny przysługuje również pracownikom zatrudnionym na stanowiskach niezwiązanych z kierowaniem zespołem, określonych w załączniku nr 3 do rozporządzenia, z tym że maksymalna stawka tego dodatku przewidziana dla danego stanowiska jest niższa o jedną stawkę.

§ 5a.

1. Pracownikom kolegium może być przyznany, na czas określony, nie dłuższy niż rok, dodatek specjalny.

2. Dodatek specjalny, o którym mowa w ust. 1, może być przyznany pracownikom kolegium z tytułu okresowego zwiększenia obowiązków służbowych lub powierzenia dodatkowych zadań o wysokim stopniu złożoności lub

odpowiedzialności, jak również ze względu na zakres wykonywanych zadań i charakter pracy.

3. Dodatek specjalny, o którym mowa w ust. 1, jest wypłacany, w ramach posiadanych środków na wynagrodzenia, w kwocie nieprzekraczającej 40% łącznie wynagrodzenia zasadniczego i dodatku funkcyjnego pracownika.

§ 6. Traci moc [rozporządzenie](#) Prezesa Rady Ministrów z dnia 8 czerwca 1999 r. w sprawie wielokrotności prognozowanego przeciętnego wynagrodzenia oraz szczegółowych zasad wynagradzania prezesa, wiceprezesa, pozostałych członków *samorządowego kolegium odwoławczego* i pracowników biura tego kolegium (Dz. U. poz. 521, z 2000 r. poz. 756 oraz z 2001 r. poz. 1019).

§ 7. Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 7 dni od dnia ogłoszenia.

ZAŁĄCZNIKI

ZAŁĄCZNIK Nr 1

TABELA MIESIĘCZNYCH STAWEK WYNAGRODZENIA ZASADNICZEGO

Kategoria zaszeregowania	Kwota w złotych
I	1540-2000
II	1560-2100
III	1580-2200
IV	1600-2300
V	1620-2400
VI	1640-2500
VII	1670-2600
VIII	1700-2700
IX	1730-2800
X	1780-2900
XI	1830-3000
XII	1890-3150
XIII	1950-3300
XIV	2000-3450
XV	2050-3600
XVI	2100-3750
XVII	2150-3900
XVIII	2200-4050
XIX	2250-4200
XX	2300-4350
XXI	2350-4500

ZAŁĄCZNIK Nr 2

TABELA PROCENTOWYCH STAWEK DODATKU FUNKCYJNEGO

Stawka dodatku funkcyjnego	Procent od kwoty 800 zł
1	do 35
2	do 50
3	do 65
4	do 85
5	do 95
6	do 110
7	do 125
8	do 150
9	do 175
10	do 200

ZAŁĄCZNIK Nr 3

TABELA STANOWISK, ZASZEREGOWAŃ I WYMAGAŃ KWALIFIKACYJNYCH PRACOWNIKÓW

Lp.	Stanowisko	Kategoria zaszeregowania	Stawka dodatku funkcyjnego	Wykształcenie	Liczba lat pracy
1	Kierownik biura	XV-XXI	do 10	wyższe	4
2	Główny księgowy	XV-XXI	do 10	wg odrębnych przepisów	-
3	Starszy inspektor	XIII-XVII	-	wyższe średnie	3 5
4	Inspektor	XII-XVI	-	wyższe średnie	2 4
5	Księgowy	X-XIV	-	średnie	-
6	Informatyk	XI-XIV	-	średnie	-
7	Referent	VIII-XIV	-	średnie	-
8	Archiwista	I-III	-	średnie	-
9	Sprzątaczką	I	-	podstawowe	-